COLUMN

面接官にやさしい話し方

就職活動の面接では緊張してしまう場面もあると思います。そのようなときにやりがちな失敗は、緊張しているあまり、早口になったり、話と話の間に「え～」などと挟んでしまうことです。これでは、面接官も話が聞き取りづらく、緊張が伝わってしまいます。

早口になってしまう
緊張すると人は早口になるものです。そのようなときには心を落ち着かせて、意識的にゆっくり話をしましょう。話すスピードとして聞き取りやすいのは1分間に320文字が目安とされており、NHKのアナウンサーもそのように話しています。

「え～」と言ってしまう
話と話の間に出る「え～」というのは言葉のひげと言われます。緊張しているときに出たり、癖になっている人もいます。聞き手にすれば非常に気になるものなので、意識的に改善するようにしましょう。意識することで数を減らすことができます。

COLUMN

面接官が話しているときに

面接中には、自分だけでなく面接官が話すシーンもあるかと思います。そのような時の対応として好ましい「ヒアリング方法」とはどのようなものでしょうか。

1 うなずく
「うなずく」ことで聞いていることをアピールができます。しっかりと面接官を見ながら、要所要所でうなずくことで、誠実な印象を与えられるでしょう。

2 復唱する
面接官の質問に回答する場合、復唱も有効です。「～とご質問いただいたことについてですが・・・」というようにすると良いでしょう。

＝実践編＝

Section 4

就職活動本番に向けて

Index

- いよいよ就職活動本番がはじまります!……107
- 企業展・説明会に行ってみよう……108
- 就職活動中に必要な手続き・各種書類……109
- 内定が出たら・内定後の流れ……111
- なかなか内定が出ないとき……113

関連する就職支援プログラム

八草 愛名会企業展 ……3月4・5・7日

自由ケ丘 学内企業展 ……3月1日

＊就職支援プログラムの一覧は、P.7・8をご確認ください。
＊スケジュールは変更になることがあります。
最新情報はキャリアセンターのホームページや、co-netでご確認ください。

＝実践編＝ Section 4 就職活動本番に向けて

いよいよ就職活動本番がはじまります!

準備を整えたら
落ち着いて就職活動に臨みましょう

POINT 1 自分で考え行動することが大切

就職活動には決められたゴールもスケジュールもありません。皆さんが納得し、長く働き続けたいと思える会社はどこなのか、またその会社から内定を得るためにどのようなスケジュールで動けばよいのかは、皆さん自身で考える必要があります。悔いのない就職活動を行うために、自分のために「自身で考え行動する」という気持ちを強く持って、就職活動に臨んでください。

POINT 2 計画的に進めよう

就職活動はしっかりと自己管理をしながら、計画的に進めることが大切です。就職活動期間には大学主催の就職支援プログラム、企業ごとの説明会、応募書類の締切り、面接・・・など様々なスケジュールが同時進行します。学校の授業や部活動・サークル、アルバイトなどの予定も含めて進めていくためには、しっかりと自己管理をしなくてはいけません。

気付いた時には応募したい企業のエントリーが終わっていた、面接とアルバイトが重複してしまったなどということにならないよう、計画的に進めましょう。

P.3「就職活動の流れ」参照

COLUMN

志望企業の説明会の予約が満席になってしまったら?

企業の人事担当者に連絡してみましょう。すぐに諦めずに、「どうしても参加したい」という意志を伝えるくらいのやる気を見せる意識が必要です。企業によってはキャンセルが出たときに案内をしてくれたり、特別に席を用意してくれることもあります。就職活動サイトでの突然の告知も多いので、1日3回ぐらいアクセスするよう、心がけましょう。

＝実践編＝ Section 4 就職活動本番に向けて

企業展・説明会に行ってみよう

合同説明会や学内企業展、会社説明会などに
積極的に参加しよう

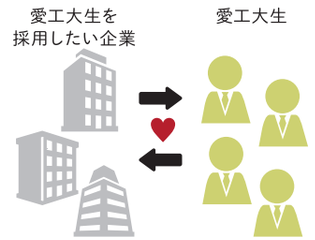
POINT 1 自分の足で情報収集をしよう

現代ではインターネットで簡単に情報収集を行うことも可能ですが、やはりテキストだけでは伝わらない情報というものもあります。そのような情報を収集できる場が、学内企業展や合同企業説明会、企業ごとの会社説明会です。

企業の雰囲気やそこで働く人の印象、企業で働く社員からしか聞けない生の声などの情報を得ることで「そこで働くイメージ」ができるかを検討しましょう。

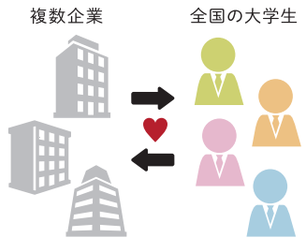
●主な説明会の内容

学内企業展



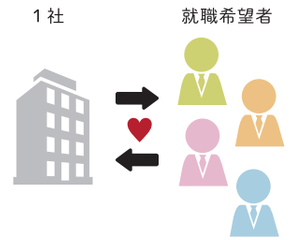
大学主催で在学生に対して行う企業展です。卒業生の就職先なども多いのが特徴です。
愛工大では3月の学内企業展の他に瑞若会（同窓会）主催の学内企業展や、本学生の就活状況に合わせてマッチング企業展、個別学内企業説明会なども行っています。

合同企業説明会



リクナビやマイナビなど就職情報サイト運営会社が主催となり多数の企業が一箇所で会社説明会を行うイベントです。「就職フェア」など様々な名称のものがあります。
また、近年では3月の就職活動解禁前に「インターンシップフェア」などの名称で合同企業説明会に近い形式のものが行われています。

会社説明会



会社1社（あるいはグループ企業合同）で就職希望者に対して行う説明会です。説明会への参加をエントリー要件にしている企業が多いのが特徴です。
事前のエントリーシート提出や参加当日に記入を求められるケースもあるようですので、早めの準備が必要です。

●学内企業展について

学内企業展で必要となる「コミュニケーションシート」は P.15 J-NET求人検索 NAVI より取得できます。	学内企業展の上手な回り方は就職ガイダンスにて説明があります。	学内企業展では事前に訪問先をチェックし、訪問したらメモを用意しましょう。人が少ないブースは話も聞きやすく質問もできるため、業界研究や職種研究が深められお勧めです。なお企業展内での友人同士のおしゃべりやたむろは企業からの信用を損ないますのでやめましょう。

P.7 学内企業展のスケジュールは「就職支援プログラム」参照

＝実践編＝ Section 4 就職活動本番に向けて

就職活動中に必要な手続き・各種書類

就職活動中に必要となる手続きや書類、また
その入手方法・提出先を把握しておきましょう

●学内手続き書類

就職、進学などに関しては以下の学内手続きが必要です。各専攻就職担当教員の指示に従って、提出期限までに必ず提出してください。

	提出時期	提出先	内容
進路希望登録	2～4月頃	就職担当教員 or 各学科（専攻）事務室 ＊自由ヶ丘キャンパスはキャリアセンターへ	**卒業見込みの学生は、全員が提出します。** ●用紙配布・提出は各専攻ごとの指示に従うこと。 ●未提出者には、就職斡旋、推薦状（紹介状）の発行、各種証明書の交付などができないので注意すること。 ●進路指導に関する基礎資料となるので、就職希望者はもちろんのこと、進学、自営を希望する者、就職を考えていない者など、**全員が必ず提出**すること。
採用試験報告書	採用試験終了後		**採用試験を受験した後、合否に関わらず速やかに提出してください。** 採用試験の内容は後輩達のための貴重な資料となります。 ●提出については、各専攻ごとの指示に従うこと。
進路内定届け	進路内定時		**企業、公務員などへの就職、進学が決定した時点で、速やかに提出してください。** 卒業後の基礎データ（OBOG情報）となりますので必ず提出してください。 ●用紙配布・提出は各専攻ごとの指示に従うこと。 ●自営業に就く者、就職しないと決めた者も全員が提出すること。
推薦状交付願	随時		**応募企業などにより、推薦状（紹介状）が必要な場合に使用します。** ●推薦状は、合否が判明するまでは1人に対して1枚しか発行しない。 ●推薦状に関する相談は就職担当教員へ行ってください。 **推薦状を提出した企業に内定した場合は、「内定辞退」できないので注意すること。**

進路希望登録、進路内定届けは愛知工業大学の就職システム「J－NET求人検索NAVI」から入力できます！ P.9 を参照

●企業提出書類

企業等へ応募するためには、一般的に以下の提出書類が必要となります。提出の際に慌てないために、あらかじめ用意しておくとよいでしょう。（求人票や募集要項等で必要書類をよく確認してください）

	取扱部課等		価格	内容
履歴書（自己紹介書）	八草キャンパス	紀伊國屋書店	本学所定の用紙を194円（税込）で販売	自分を紹介する大切な書類です。書き方で文章能力や性格、人柄などが評価される場合もあるので誤字脱字などに充分注意して、自筆で丁寧に作成してください。 ●応募先の企業などから特に指定がなければ本学所定の用紙を使用すること。 ●書き方はP.73を参照。
	自由ヶ丘キャンパス	紀伊國屋書店 10:30～13:30 （月～金）		
卒業見込証明書	八草キャンパス	教務課 （証明書自動発行機）	1通100円 4年次新学期より発行可	●八草キャンパス：教務課前に設置されている証明書自動発行機において申請すること。 ●自由ヶ丘キャンパス：事務室へ申請すること。
	自由ヶ丘キャンパス	事務室		
学業成績証明書	八草キャンパス	教務課 （証明書自動発行機）	1通100円	●八草キャンパス：教務課前に設置されている証明書自動発行機において申請すること。 ●自由ヶ丘キャンパス：事務室へ申請すること。
	自由ヶ丘キャンパス	事務室		
健康診断証明書	八草キャンパス	学生課 （証明書自動発行機）	1通300円 4月実施後、5月初旬より発行可。その前の提出を求められた場合は、1年前のもので大丈夫な場合もあるので確認すること	毎年、大学の定期健康診断を受診した場合、またはそれと同等の健康診断書（大学指定）を提出した場合にのみ発行する。 ●八草キャンパス：学生課前に設置されている証明書自動発行機において申請すること。 ●自由ヶ丘キャンパス：事務室へ申請すること。
	自由ヶ丘キャンパス	事務室		
推薦状	八草キャンパス	就職担当教員 or 各学科（専攻）事務室	—	推薦状交付願で申請すること。 ●自由応募でも、応募先の企業などから提出を求められた場合は、各専攻就職担当教員に相談すること。 ●推薦状交付願に所定事項を記入して、各専攻就職担当教員へ申請すること。 ●推薦状は、合否が判明するまでは1人に対して1枚しか発行しない。 **推薦状を提出した企業に内定した場合は、「内定辞退」できないので注意すること。** P.111「内定が出たら・内定後の流れ」参照
	自由ヶ丘キャンパス	キャリアセンター		

＝実践編＝ Section 4 就職活動本番に向けて

内定が出たら・内定後の流れ

内定が出た時の受諾方法・辞退の方法を確認しておこう

POINT 1 受諾か辞退か

多くの場合、正式な内定は10月1日以降に出されますが、実質的にはその前から内々定を提示する会社が多く存在します。応募先の会社から内定が出た場合は、受諾・辞退いずれの場合でも早めに対応する必要があります。まずは内定の打診を受けたら、受諾するのか、辞退するのか気持ちを決めましょう。決定に迷った際には、自己分析の結果を振り返って気持ちを整理したり、キャリアセンターや就職担当、研究室の先生へ相談することをお薦めします。

なお、学校推薦の企業に内定した場合には辞退できませんので、学内手続きまでに十分な企業研究を行う必要があります。

内々定のサイン（例）

「内定と思ってもらってよいですよ」
「ぜひ、弊社のことを前向きに考えてください」
「10月以降に正式に内定を出します」

内々定・内定をもらったらすべきこと

内定を受ける意志がある場合

速やかに電話と手紙でお礼をする
（可能なら直接会ってお礼をする）
※メールで内定の連絡を受けた場合は、手紙ではなくメールでの返信でも可

▼

関係者への報告
（紹介者やキャリアセンター、就職担当、研究室の先生、親など）

▼

入社誓約書・内定承諾書の提出
＊入社の意思表示となります

▼

正式内定
＊正式内定後、企業によっては課題や研修がある場合もあります

▼

大学へ進路内定届け提出
（P.13 参照）

進路内定届けはJ－NET求人検索NAVIから登録できます。
P.13 参照

悩む場合

キャリアセンターや就職担当、研究室の先生などに相談
・
自己分析結果を見直す

▼

受諾か辞退か決定したらそれぞれに応じた対応を行う

第一志望の会社の結果が出ていない時などすぐに決定できない時は正直にその旨を会社に相談しましょう。内定承諾期限を延ばしてもらえることもあります。ただし、内定を頂いたことへのお礼と入社の可能性については誠意をもって伝えなくてはいけません。

内定を辞退する場合

速やかに電話と手紙でお礼と辞退の旨を伝える

▼

関係者への報告

学校推薦の企業に内定した場合は辞退はできませんので、学内手続きまでに十分な企業研究を行う必要があります。

P.45「業界・企業研究の目的」参照
P.109「就職活動中に必要な手続き・各種書類」参照

内定を辞退する場合でもJ－NET求人検索NAVIの「就職活動体験記」の登録を行ってください。
P.12 参照

POINT 2 内々定（内定）後の対応の注意点

内々定（内定）を受けた場合、受諾・辞退に関わらず、迅速な対応と誠意ある対応が求められます。特に受諾か辞退か迷う場合、また辞退を決めた場合でも対応を後まわしにしないようにしましょう。あなたの対応の遅れは「あなたを採用したい」と言ってくれる会社に迷惑をかけることになります。

ただし、近年では、採用スケジュールのかなり早いタイミングで学生に内定受諾を迫ったり、採用を辞退する学生に対し誠意のない対応をする会社もみられます。そのような場面に遭遇した時は、迷わず大学のキャリアセンターや就職担当、研究室の先生へ相談をしましょう。

なお、内定承諾書提出後の辞退は基本的にはできません。特に、学校推薦の場合、一切辞退はできません。自分本位な行動は、これからその会社を受ける学生にも、内定先の会社にも多大な迷惑をかけることになります。最悪の場合は損害賠償などもありえるため、内定承諾書の提出には慎重な判断が必要です。悩む場合は自分で判断せず、必ず相談しましょう。

POINT 3 お礼と報告、辞退のマナー

内々定（内定）を受けた場合は、まず会社へ電話にてお礼をしましょう。そして、関係者（就職担当や研究室の先生など）への報告後、会社へ直筆の手紙を出し、可能なら直接会ってお礼を述べます。また、お世話になった紹介者やOB・OGがいれば、その方たちへも電話や手紙で報告とお礼をしましょう。

●内定受諾の場合

拝啓　貴社ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。
さて、先日非公式とはいえ、内定の通知をいただきありがとうございました。長く厳しい就職活動でしたので、喜びはひとしおでした。家族をはじめ、私の就職活動を支えてくれた恩師、先輩の方々からも祝福してもらえました。改めてお礼を申し上げます。
今日の感動を忘れず、残りの学生生活を有意義に過ごし、立派な社会人となるべく努力する所存です。
今後ともよろしくお願い申し上げます。
敬具
平成○年　○月○日
愛知工業大学○○学部○○学科○○専攻　佐藤A子
株式会社△△商事　人事部人事課　××××様

●内定辞退の場合

拝啓　平素より大変お世話になっております。
私は、愛知工業大学○○学部の佐藤A子と申します。
この度は、内定のご連絡を頂戴し、ありがとうございました。就職活動中に誠意をもって対応していただいたことも含め、心より感謝しております。
このような光栄をいただきながら大変心苦しいのですが、せっかくいただきました内定を辞退させていただきたく、本日はお手紙を差し上げました。
実は、貴社のほかに2社より内定をいただいております。自分が進むべき道について、迷いに迷いましたが、自分の適性に合い、私自身の第一志望でもあった企画の仕事にかけてみることを決断いたしました。
貴社に多大な迷惑をおかけすることを心苦しく思っております。実情をお汲みいただき、何卒ご容赦いただきますよう、よろしくお願い申し上げます。
末筆ながら、貴社のますますのご発展をお祈り申し上げております。
敬具
平成○年　○月○日
愛知工業大学○○学部○○学科○○専攻　佐藤A子
株式会社△△商事　人事部人事課　××××様

POINT 4 内々定（内定）先を決定した場合に必ず行うべきこと

内々定（内定）先で進路決定した場合は、就職担当・研究室の先生に報告をし、J－NET求人検索NAVIから進路内定届けの登録を行ってください。進路内定届けの登録があって、はじめて皆さんの進路が決定したことになります。

P.13「進路内定届けの登録」参照

＝実践編＝
Section 4
就職活動
本番に向けて

なかなか内定が出ないとき

負い目を感じず、まずは
自分自身を振り返ってみよう

POINT 1 自分自身を責めない

なかなか内定が出ないと、「自分自身に欠点がある」「自分は社会に適応できていない」と感じる人もいるかもしれません。しかし、最初にお伝えしたように、内定というのは「良いマッチング」の先にあるものです。そのため、内定が出ないときも、あなた自身に大きな問題があるのではなく「マッチング」に問題があるのだと考えるべきです。ただし、応募先の企業に「良いマッチングだ」と感じてもらうために「適切なアピールができているか」「適切な対応ができているか」は見直すべきポイントです。

もう一度、就職ノートの
P.68「自己アピールとは」を見直してみよう!

POINT 2 まずは気分転換、その後に

内定が出ないことに大きな不安や責任を感じているとき、一番良くないのは考えるのを放棄してしまうことです。そんなときは気分転換し、その気持ちを解消しましょう。その後、これまでの就職活動を振り返り、原因を探しましょう。

原因として考えられること

応募先	応募先企業を絞りすぎていませんか? 企業規模、業態、業種、地域など視野を広げてみよう
応募書類/面接	応募先企業が求める人物像をイメージして自己アピールできていますか? 「実践編 Section1 自己アピールとは」以降を見直してみよう

POINT 3 一人で悩まない

いろいろと見直してみたけれど、何が原因かわからない、気分転換がうまくいかないなどの時は一人で悩まずに、他の人を頼ってみましょう。友人との会話、会社に勤めるご両親や兄弟、就職担当や研究室の先生、大学のキャリアセンタースタッフからのアドバイスによって、自分では気付かなかった考え方が生まれるかもしれません。

キャリアセンターには、キャリアコンサルタントの有資格者など
経験豊富なスタッフがたくさんおり、日々悩み相談や
就職対策の相談を行っています。ぜひ利用してください。
P.6「キャリアセンターの紹介」参照

OB・OGの声

これから就職活動を迎える後輩にアドバイス!

就職活動の早い段階で、就職した後のイメージを明確にしたほう良い。そうすることで自分の感情をしっかり伝えられる。活動が始まってからは何社か落ちて行き詰っても「内定を貰うんだ」という最初の気持ちをちゃんと持ち続けることが大切。進め方に計画性を持って頑張ってください。

電気学科電子情報工学専攻
Nさん

就職活動がうまくいかなくても、就職活動のスケジュールは待ってくれません。自分に合うところがきっとあるので、活動を続けることが大事です。あと、マイナビ・リクナビのようにどこの学生でも見ることができるものより、キャリアセンターの求人を利用するのがお勧めです。

経営学科経営情報システム専攻
Tさん

就職活動に入る前から、学年問わず、大学でやってきたことを記録していくのが良いと感じた。また、作品はポートフォリオにまとめておくなどすると就職活動で役立つ。専門職や技術職志望などの場合はなおさら。就職活動中は視野を広げて、縁のある企業を探しましょう。

建築学科建築学専攻
Kさん

就職活動では事前準備が遅すぎるといざという時に焦ってしまうので、なるべく早くから動き出すことをお勧めします。特に自己分析や企業研究は早めにやっておくと良いです。就職活動後半では、周りに内定をもらった友達が増えて焦ったりもしますが、自分を信じて頑張りましょう。

電気学科電子情報工学専攻
Yさん

志望企業から内定が出ないと落ち込むこともあると思いますが、「いつかは自分とマッチする会社が見つかる」という思いで残りの就職活動に挑みましょう。

memo　IDやパスワードなど大切な情報をメモしておこう

愛知工業大学
就職ノート2019

お手数ですが拾われた方はご連絡をください

専攻	
学籍番号	
氏名	ふりがな
現住所	
帰省先	
連絡先	

愛知工業大学キャリアセンター

八草キャンパス

〒470-0392
愛知県豊田市八草町八千草1247
TEL: 0565-48-4655
〈場所〉1号館2階　〈利用時間〉平日9:00～16:30/土曜9:00～12:00

自由ヶ丘キャンパス

〒464-0044
名古屋市千種区自由ヶ丘2丁目49-2
TEL: 052-751-0661
〈場所〉1階　〈利用時間〉平日9:00～16:30/土曜9:00～12:00
※2018年9月からは新棟1階になる予定

*夏季休業期間（8月～9月中旬）の土曜は閉室。
*日祝日、盆休期間、年末年始期間は閉室。ただし授業開講日は開室。

■企画・制作
愛知工業大学　キャリアセンター
株式会社シイエム・シイ
〒460-0021 愛知県名古屋市中区平和一丁目1番19号
■監修
株式会社キーキャリア
〒440-0881 愛知県豊橋市広小路三丁目44番地2　フランスビル2階

本書の内容の一部あるいは全部を無断で複写（コピー）することは、法律で認められた場合を除き、著作者および出版社の権利の侵害となりますので、その場合にはあらかじめ小社あて許諾を求めてください。

2018年5月発行

愛知工業大学　キャリアセンター

八草キャンパス　キャリアセンター
TEL：0565-48-4655（直通）
E-mail：syusyoku@aitech.ac.jp

自由ヶ丘キャンパス　キャリアセンター
TEL：052-751-0661（直通）