

2026年度 学部新入生（予約採用）対象 日本学生支援機構奨学金 進学後の手続きの事前受付について

この案内は、本学入学前に高等学校等を通じて奨学金を申し込み、すでに予約採用候補者となっている方が対象です。

予約採用候補者は進学後、大学に書類を提出し、日本学生支援機構が定める期日までに「進学届」の入力を行わなければなりません。入学後のオリエンテーション時に対面で受付する予定ですが、4月中に奨学金の受け取りを希望される方を対象に事前受付を行います。つきましては、以下に沿って手続きを行ってください。

なお、提出書類に不備または提出漏れがあった場合は、事前受付はできません。4月振込に間に合いませんのでご承知おきください。書類一式を返却しますので、入学後の対面受付で手続きを行ってください。

1. 手続きの流れ

①提出書類を準備する

「[提出物チェックシート](#)」と[各書類の記入例](#)を参照して、提出書類を準備してください。

「入学時特別増額貸与奨学金」を希望する方で、「国の教育ローン申込**必要**」の記載がある方は事前に国の教育ローンに申し込みをしてください。国の教育ローンに申し込みをしたが融資を受けられなかった場合のみ、「入学時特別増額貸与奨学金」を利用できます。融資できない旨の通知日または申込できないことを確認した日の日付を、採用候補者決定通知の裏面に記入する必要があります。

②大学へ書類一式を郵送

提出書類一式を特定記録等記録の残る形で郵送してください。

③大学で書類受付

大学で書類受付後、不備がないかを確認します。

④識別番号等進学届の入力に必要な書類を大学から返送

お預かりした返送用封筒（レターパック）で進学後の手続きに必要な書類を送付します。書類の発送は3月を予定しております。

提出書類に不備または提出漏れがあった場合は、事前受付はできません。書類を返却しますので、入学後に手続きしてください。

⑤進学届入力の準備をする

進学届入力準備用紙を記入し、進学届を入力できるよう準備してください。

⑥進学届を入力する

4月1日以降に進学届を入力期限までに入力してください。

⑦奨学金振込開始、採用関係書類を送付

採用書類の交付より先に奨学金の振込があります。4月7日（火）までに進学届を入力した場合、4月21日（火）に初回振込予定です。

※入力内容の不備や日本学生支援機構の手続き状況により振込が遅れる場合があります。

採用関係書類はお預かりしたレターパックで送付します。

2. 各手続き期限

【書類提出期限】

採用希望月	受付方法	提出期限
4月採用	郵送	2026年3月13日(金)必着
5月採用 (4月・5月分をまとめて振込)	窓口	入学後のオリエンテーション日程内で対面で受付します 詳細は別途郵送で案内します

【進学届入力期限および初回振込予定日】

	進学届（スカラネット）入力締切日	初回振込予定日※
4月採用	4月7日（火）	4月21日（火）
5月採用	4月21日（火）	5月15日（金） (4月・5月分をまとめて振込)

※書類を提出いただいても、上記の期限までに進学届を入力しない場合は奨学金の振込が遅れます

※入力内容の不備や日本学生支援機構の手続き状況により振込が遅れることがあります

3. 各書類のダウンロードはこちらから

- ・ [【事前受付用】日本学生支援機構奨学金（予約採用）提出物チェックシート](#)
- ・ [各書類の記入例](#)
- ・ [学部・学科一覧](#)

■ 給付奨学金のみ

- ・ [授業料等減免申請書](#)

■ 給付奨学金で自宅外通学の方のみ

- ・ [自宅外通学申請届、記入例、対象区分・必要書類確認チャート](#)

4. 高等教育の修学支援新制度 授業料等減免制度の振込について

本学の授業料等減免制度は各学期末（前期は9月頃、後期は3月頃）に半期ごとにまとめて振込予定です。支援対象者の認定結果を受けて、減免対象額を給付奨学金の振込口座に返還致します。

2の入力期限で記載している初回振込予定日は奨学金の月額部分の振込日です。授業料等減免分は奨学金の振込日には振り込まれませんので、ご承知おきください。

問合せ先：学生サービスグループ gakusei@aitech.ac.jp